ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ОТЕЦ ПАИСИЙ”- СИЛИСТРА

ул. “Д-р Петър Вичев” №1; тел: 086/820 553; e-mail: info-1900511@edu.mon.bg; https://paisii.oisy.org

Утвърждавам:

Галя Илиева, директор

ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДАВАНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ, СИГНАЛИ И ЖАЛБИ

Чл.1. Настоящата процедура регламентира реда за регистриране, разглеждане и произнасяне по постъпващи в ОУ „Отец Паисий” предложения, сигнали и жалби.

Чл.2. Предложения, сигнали и жалби се подават в писмен вид. Всяко писмено предложение, сигнал или жалба трябва да съдържа темата, по която се отправя искането, както и пълното име, адрес и телефон за контакт с подателя. Към подадените предложения, сигнали и жалби могат да се прилагат копия на документи, свързани с описаната тема.

Чл.3. Не се разглеждат анонимни предложения, сигнали и жалби или такива, отнасящи се до нарушение, извършено преди повече от 1 година.

Чл.4. Писмените предложения, сигнали и жалби се описват в свободен текст и се подават лично в администрацията на училището , ет.2; по пощата на адрес: гр. Силистра, ул.”Д-р Петър Вичен” №1 или по електронна поща на адрес: info-1900511@edu.mon.bg.

Чл.5. Подадените писмени предложения, сигнали и жалби се регистрират от завеждащ, административната служба в дневника за входяща кореспонденция на училището, в който освен датата на подаване, името на подателя и адреса за кореспонденция, впоследствие задължително се регистрира и номерът на преписката, съдържаща отговор до подателя.

Чл.6. Подадените писмени предложения, жалби и сигнали се вписват от техническия изпълнител и в Регистъра за подадени предложения, жалби и сигнали /Приложение 1/, намиращ се в канцеларията на училището /ет. 2/. Върху предложението, жалбата или сигнала освен вх.№ от дневника за входяща кореспонденция на училището се записва и поредният номер в регистъра.

Чл.7. Регистърът съдържа пореден номер, входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция, дата на подаване, име на подателя и адрес за кореспонденция, темата на жалбата или сигнала, краен срок за отговор, предприети действия, резултат от тях.

Чл.8. Подадените предложения, сигнали и жалби се предоставят на директора на училището за предварителен преглед на документите и определяне дали предметът на документа е от

компетентността на училището. Ако документът не е в правомощията на училището, същият се препраща по компетентност до съответния орган, като писмено се уведомява подателя за предприетите действия.

Чл.9. Процедурата за разглеждане на предложение, жалба или сигнал се открива с резолюция на директора на училището и насочване по целесъобразност към утвърдените от директора, координационния съвет за противодействие на училищния тормоз, комисия по етика и при необходимост се сформира комисия за разглеждане на конкретната жалба, съобразно тематиката и.

Чл.10. При постъпване на сигнал за дете в риск, директорът до един час подава писмен доклад за ситуацията до РУО- Силистра, ОЗД при Дирекция „Социално подпомагане“ и/или МВР.

Чл.11. Комисията, към която е резолирано постъпило предложение, сигнал или жалба и в 7-дневен срок изготвя доклад до директора, който се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на училището, заедно с всички събрани доказателства по случая. Когато за решението на конкретно предложение, сигнал или жалба се налага събиране на допълнителна информация по случая, което изисква повече технологично време, подателят се уведомява писмено или по електронна поща, като се излагат съответните мотиви.

Чл.12. За всички предприети действия в хода на извършена проверка по жалба или сигнал, Комисията води преписка, в която се съхраняват изисканите информации, обяснения, протоколи от проведени срещи и взети решения, както и доклада до директора.

Чл.13. Директорът се произнася по доклада на комисията в седемдневен срок от предаването му с мотивирано решение.

Чл.14. Завеждащ, административна служба в училището изпраща до подателя решението на директора с писмо или по електронна поща.

Чл.15. Когато сигналът бъде уважен, незабавно се вземат мерки за отстраняване на допуснатото нарушение или нецелесъобразност, включително и мерки съгласно Закона за закрила на детето спрямо лице, упражнило насилие, действие или бездействие, застрашаващо здравето или живота на децата, за което се уведомява подателят по реда на чл.14.

Чл.16. Производството по предложенията, сигналите и жалбите приключва с изпълнение на решението на директора.

Чл.17. В случай на неудовлетвореност от решението подателят може да уведоми по-висшестояща институция.