ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ” – СИЛИСТРА
ул. „Д-р Петър Вичев” № 1; тел: 086/820 553; e-mail: info-1900511@edu.mon.bg

Утвърждавам:
Галя Илиева
Директор на ОУ „Отец Паисий“ – Силистра

ПРАВИЛА
ЗА ОРГАНИЗИРАНЕТО И ПРОВЕЖДАНЕТО НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ

ЗА УЧЕБНАТА 2026-2027 ГОДИНА

Настоящите правила са приети на заседание на Педагогически съвет
Протокол №13/08.09.2026 г. и утвърдени със Заповед № РД 10 – 1269/14.09.2026 г.

1. **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.1. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.2. Педагогическият и непедагогическият персонал на ОУ ”Отец Паисий” гр. Силистра има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

1.3. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

2.1. Педагогически персонал.

2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Иновативност на обучението

3.4. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.5. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.6. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с преподавания учебен предмет, личните възможности и интереси на служителите.

3.7. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

4.1. Анализ на кадровия потенциал.

4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.

4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4. Планиране на обучението.

4.5. Финансово осигуряване на обучението.

4.6. Организиране и провеждане на обучението.

4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

5.1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от **Комисия за квалификационна дейност**. Председател на комисията е главен учител

- Задължения на Комисията за квалификационна дейност :
  - в началото на учебната година изготвя План за квалификационната дейност, като се спазва принципите етапите за организиране на квалификационната дейност в училище;
  - представя Плана на заседание на Педагогическия съвет;
  - води регистър за участие в квалификационни форми и отчетност на участниците;

- Предоставя информация на персонала за организираните квалификационни форми.

5.2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

- да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
- да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.3. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – Силистра и одобрените програми за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти в информационния регистър създаден от МОН и участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.4.Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

5.5.Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание;
- по препоръка на работодателя;
- по препоръка на експерти от РУО - Силистра и МОН.

5.6. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудовоправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с Закона за предучилищно и училищно образование.

5.7. За участие в процедурите за придобиване на професионално - квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

5.8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови учебни програми;
- заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на предучилищното и училищното образование;
- преминават на нова педагогическа длъжност;
- заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години или за първа година заемат длъжността, след завършване на образованието си.

5.10. След приключване на участието си в квалификационна дейност учителят представя материалите и споделя наученото от обучението.

6. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

6.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

6.2. Квалификационната дейност се реализира чрез одобрените програми за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти в информационния регистър създаден от МОН и участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

6.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

- по собствено желание;
- по препоръка на директора на училището;
- по препоръка на експерти от съответната област.

6.4.Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудовоправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

7. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

7.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на не по-малко от 1,2% от годишния ФРЗ. Минимум 50 на сто от годишните средства за квалификация за вътрешноинституционални и междуинституционални квалификации, провеждани под формата на методически семинари, лектории, дискусионни форуми, открити практики, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и др. с цел обмяна на добри практики, взаимно учене, споделяне и насърчаване на иновации и повишаване на общото ниво на квалификация на педагогическите специалисти.

7.2. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

7.3. Когато учител е участвал в две платени квалификационни форми от бюджета на училището през учебната година и при изявено желание за участие в следващ квалификационен курс, след съгласуване с директора на училището, се предоставя тази възможност, но при наличие на финансови средства.

7.4. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално- квалификационна степен се заплащат от учителите.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:

Предложените правила са отворени за допълнение и промени по реда на тяхното утвърждаване.